



ПАМЯТКА «О ПРАВИЛАХ ЗАПИСИ НА ПЕРВИЧНЫЙ ПРИЕМ/ КОНСУЛЬТАЦИЮ/ОБСЛЕДОВАНИЕ»

Подача заявки гостем на прием может быть выполнена одним из следующих способов:

- * – личным обращением в регистратуру ООО «Санаторий «Заполярье»
- * – с использованием телефонного обращения;

1. Гость (или законный представитель) при личном обращении в регистратуру Санатория для подачи заявки на прием к врачу может получить услугу в порядке очереди по факту обращения согласно времени, отведенному для приема в графике конкретного врача медицинской организации.

Гостю (или законному представителю) необходимо предъявить в регистратуру санаторно-курортную книжку гостя или паспорт, документы для предоставления льгот при оплате медицинских услуг.

Гость (или законный представитель) должен предоставить оригиналы документов либо их надлежащим способом заверенные копии. Требования работника регистратуры о предъявлении документов, не указанных выше, для предоставления услуги не допускаются. На основании сведений, полученных от гостя, регистратор вносит реестровую запись.

Работник регистратуры производит запись с учетом пожеланий гражданина (или законного представителя) в соответствии с расписанием приема врача.

2. При телефонном обращении необходимо предоставить следующую обязательную информацию о себе:

- * – ФИО (ФИО ребенка);
- * – номер контактного телефона.



Гость (или законный представитель) сообщает работнику Санатория специальность и(или) ФИО врача, к которому необходимо записаться на первичный прием, желаемую дату и время приема. На основании сведений, полученных от гостя, регистратор вносит реестровую запись.

Гражданин имеет право отказаться от поданной заявки на прием к врачу без объяснения причин, но обязан уведомить об этом регистратора не позднее, чем за 8 часов до назначенного времени приёма.